



Gdański
Ogród
Zoologiczny
www.zoo.gda.pl

ul. Karwieńska 3
80-328 Gdańsk
tel - 58 552 00 41
e-mail - zoo@zoo.gda.pl



SPECIES
360
Global information
system conservation.



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10

Gminy Miasta Gdańska – Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego

z dnia 27 listopada 2024 roku dla zadania pod nazwą:

„Wybór Operatora wózków transportowych dla dzieci w Gdańskim Ogródzie Zoologicznym”

1. **Zamawiający:** Gmina Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk (NIP 583-00-11-969) w imieniu której i na jej rzecz działa jednostka budżetowa: Gdański Ogród Zoologiczny, 80-328 Gdańsk ul. Karwieńska 3 (dalej jako: „Gdański Ogród Zoologiczny”).

2. **Przedmiot zamówienia:**

- a) obejmuje odpłatne udostępnienie przez Gdański Ogród Zoologiczny tras zwiedzania, w obrębie których Operator w oparciu o posiadane wózki transportowe dla dzieci, będzie świadczył usługi turystyczno-rekreacyjne w postaci wypożyczania ich zwiedzającym oraz
- b) dzierżawę zabudowanej pawilonem (wiatą) nieruchomości gruntowej dla potrzeb organizacji i prowadzenia punktu obsługi klientów, w tym składowania wózków.

3. **Szczegółowe warunki dzierżawy nieruchomości oraz świadczenia w ojej obrębie usług:**

Operator we własnym zakresie i na własny koszt w obrębie udostępnionego terenu podejmie działalność gospodarczą rozumianą jako działalność turystyczno-rekreacyjną w postaci wypożyczalni wózków transportowych dla potrzeb dzieci zwiedzającym Gdański Ogród Zoologiczny.

Wózki transportowe zostaną pozyskane w całości ze środków własnych Operatora.

Wszelkie koszty przystosowania wózków transportowych do świadczenia usług objętych przedmiotem Zamówienia, a także ich utrzymania, w tym dokonywania stosownych przeglądów obciążają Operatora.

Wózek transportowy winien poruszać się po Gdańskim Ogródzie Zoologicznym przy użyciu siły fizycznej wyłącznie dostępnymi alejkami przeznaczonymi do jego zwiedzania.

Dla potrzeb działalności gospodarczej w tym obsługi klientów i składowania wózków, Zamawiający udostępni **pawilon (wiatę)** o powierzchni 19,8 m² (tj. 5 m x 3,96 m - wymiary w rzucie poziomym) wraz z podestem drewnianym z zaimpregnowanych desek o łącznej

powierzchni **33,94 m²**. Dodatkowo z tyłu wiaty w obrębie podestu umieszczono dwa schowki gospodarcze o wym.:

- 1) szer. 88 cm x gł. 71 cm x wys. 178 cm (drewniany) oraz
- 2) szer. 116 cm x gł. 44 cm x wys. 57 cm (z tworzywa sztucznego).

Cała powierzchnia nieruchomości przeznaczona dla potrzeb dzierżawy: **56,12 m²**.

Szczegółowe oznaczenie udostępnionych tras zwiedzania oraz opis i fotografie pawilonu (wiaty) zawiera Załącznik nr 1.

Wszelkie koszty wynikające z przystosowania pawilonu (wiaty) dla potrzeb organizacji i funkcjonowania punktu obsługi klientów, a także składowania w nim wózków oraz pozostałego sprzętu obciążają Operatora.

W zakresie świadczonych usług, Operator:

- 1) zobowiązuje się do korzystania z terenu Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego wyłącznie w zakresie określonym przedmiotem Zamówienia, w tym do niedokonywania żadnych zmian na udostępnionym terenie,
- 2) co najmniej w okresie 01.05.-31.09. każdego roku kalendarzowego zapewni prowadzenie działalności usługowo-rekreacyjnej w postaci wypożyczania wózków transportowych w godzinach funkcjonowania Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego dla odwiedzających,
- 3) uwzględni w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego jego kampanie wizerunkowe i promocyjne,
- 4) będzie korzystał wyłącznie z urządzeń dopuszczonych do użytkowania, posiadających aktualne badania techniczne,
- 5) zapewni utrzymanie czystości oraz porządku w obrębie pawilonu oraz jego bezpośrednim otoczeniu.
- 6) zapewni odpowiednio przeszkolony personel,

Operator obowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na proponowaną nazwę, pod jaką będzie prowadził działalność w postaci świadczenia usług wypożyczania wózków transportowych dla dzieci, a którą to nazwę wskaże w swojej ofercie oraz do uzgadniania wszelkiej identyfikacji graficznej i wizualnej związanej z prowadzoną działalnością, przy czym powinny być one spójne z koncepcją działalności realizowaną przez Gdański Ogród Zoologiczny.

Operator obowiązany jest przestrzegać wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących w obrębie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, w szczególności z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przepisów BHP, przepisów sanitarnych oraz wszystkich regulaminów i wytycznych Zamawiającego.

Zasady komunikacji w obrębie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, oraz reguły dotyczące zachowania porządku w jego obrębie określa Regulamin Porządku Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego (dalej: „Regulamin”) Postanowienia Regulaminu dostępne są pod adresem:

<https://zoo.gda.pl/>. Operator ma obowiązek zapoznania się i przestrzegania Regulaminu oraz wszelkich innych przepisów porządkowych oraz regulacji wewnętrznych wydanych w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do pracowników dostawców lub innych osób działających ze strony lub na rzecz Operatora, za które ponosi on odpowiedzialność w tym zakresie.

Bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, a także jeśli to konieczne, pisemnej zgody odpowiednich organów administracji publicznej nie jest dozwolone:

- 1) umieszczanie jakichkolwiek oznaczeń reklamowych, nazw, logotypów, reklam, szyldów, informacji identyfikacji podmiotów trzecich zarówno dostawców jak i klientów Operatora,
- 2) prowadzenia jakiegokolwiek innej działalności gospodarczej aniżeli wynikająca z przedmiotu Zamówienia oraz Umowy,
- 3) umieszczania treści dyskryminujących jakąkolwiek grupę osób, w szczególności ze względu na płeć, wyznawaną religię, narodowość, orientację seksualną,

Operator w widocznym miejscu umiejscowi oznaczenie prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa podając dane adresowe, oznaczenia rejestrowe (NIP, REGON, KRS o ile dotyczy), a także dane kontaktowe (telefon oraz e-mail) umożliwiające osobom korzystającym z wózków bezpośredni kontakt z przedstawicielem Operatora. Dodatkowo sporządzi Regulamin świadczenia usług. Co najmniej w godzinach świadczenia usług zapewni możliwość kontaktu telefonicznego z należycie przeszkolonym personelem, celem udzielenia ewentualnego wsparcia klientom. Informacje o których mowa w zadaniach poprzedzających będą sformułowane w sposób jednoznaczny, czytelny oraz co najmniej w języku polskim i angielskim.

Ceny oferowanych usług będą oznaczone w sposób jednoznaczny i czytelny. W przypadku gdy odrębne przepisy prawa będą nakładać na Operatora konieczność umieszczenia innych, dodatkowych oznaczeń bądź informacji w związku z prowadzoną działalnością Operator zobowiązany będzie do ich niezwłocznego umiejscowienia.

Operator w miarę możliwości zwróci korzystającym z jego usług uwagę na potencjalne niebezpieczeństwa (zagrożenia) wynikające m.in. ze stanu nawierzchni alejek, ukształtowania terenu oraz liczby odwiedzających ogród zoologiczny.

Operator uwzględni działania pro-ekologiczne oraz czynnik społeczny w prowadzonej działalności gospodarczej. W szczególności Operator zredukuje wykorzystywanie tworzyw sztucznych do niezbędnego minimum.

Umowa zostaje zawarta na 1 (jeden) rok z możliwością jej wydłużenia lecz nie dłużej niż łącznie do lat 3 (trzech). Zamawiający zastrzega możliwość renowacji opłaty za udostępnienie nieruchomości oraz stawki procentowej przy decyzji o ewentualnym wydłużeniu Umowy na dalszy czas oznaczony, lecz nie dłuższy niż 3 lata łącznie.

Zamawiający wymaga udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy udostępnienia nieruchomości na zasadach określonych w § 8 Umowy oraz posiadania ubezpieczenia na zasadach oznaczonych w § 10 tejże Umowy.

Projekt Umowy udostępnienia nieruchomości stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Terminy:

- 1) Planowany termin udostępnienia nieruchomości: **styczeń 2025 roku.**
- 2) Planowany termin rozpoczęcia działalności w obrębie nieruchomości: **01.05.2025 roku.**

Rozliczenia za świadczenia będą dokonywane w następujący sposób:

- 1) stała roczna opłata za udostępnienie nieruchomości dla potrzeb świadczenia usług, płatna w wymiarze miesięcznym,
- 2) % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu prowadzenia działalności usługowo-rekreacyjnej w postaci wypożyczania wózków transportowych,
- 3) czynsz dzierżawy nieruchomości gruntowej zabudowanej pawilonem (wiatą) dla potrzeb organizacji punktu obsługi klientów oraz składowania wózków według stawek wynikających z Zarządzenia Prezydent Miasta Gdańska nr 652/24 z dnia 10.04.2024 zmieniającego zarządzenie w sprawie określenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę nieruchomości gruntowych stanowiących zasób Gminy Miasta Gdańska, wydzierżawionych na cele inne niż rolnicze.

Na wniosek Operatora, Zamawiający dopuszcza możliwość płatności opłaty rocznej za udostępnienie bądź czynszu najmu w całości bądź w części z „góry”.

W przypadku potrzeby najmu pomieszczeń, bądź dzierżawy powierzchni Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego w obrębie jego zaplecza (Baza, ul. Kościarska 10 w Gdańsku) dla potrzeb składowania materiałów, produktów etc. znajdą zastosowanie stawki wynikające z Zarządzenia Prezydent Miasta Gdańska nr 652/24 z dnia 10.04.2024 zmieniające zarządzenie w sprawie określenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę nieruchomości gruntowych stanowiących zasób Gminy Miasta Gdańska, wydzierżawionych na cele inne niż rolnicze.

W przypadku korzystania z dostaw mediów za pośrednictwem Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, Operator zobowiązany jest do ponoszenia kosztów ich zużycia (woda, energia elektryczna) wedle pomiarów z podliczników. Rozliczenia zużytych mediów dokonuje Gdański Ogród Zoologiczny w tym oznacza terminy płatności.

Operator zapewni odbiór wytworzonych w ramach prowadzonej działalności, odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. utrzymania czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) oraz Uchwałą nr XVII/423/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości porządku na terenie miasta Gdańska oraz innymi aktami prawnym regulującymi zagospodarowanie odpadów – ewentualnie zapewni odbiór odpadów za pośrednictwem Zamawiającego, ponosząc z tego

tytułu ustalone przez Gdański Ogród Zoologiczny koszty. Niezależnie od powyższego, będzie gromadził wytworzone odpady jedynie w miejscu do tego przeznaczonym. Miejsce to ustalone zostanie z Zamawiającym. Operator będzie zapobiegał wysypywaniu lub wylewaniu odpadów z pojemników na odpady.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

Oferentem może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a także podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

Wymogi wobec Oferentów:

- a. nieznajdowanie się w stanie upadłości lub likwidacji;
- b. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej umożliwiających uruchomienie działalności zgodnie z wymogami Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, nie mniejszej niż kwota **100.000 zł.** (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100). Wymagana jest informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- c. w przypadku podatników podatku od towarów i usług, zarówno Oferent, jak i numer jego rachunku bankowego winny być wskazane w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy podatku od towarów i usług;
- d. w przypadku Oferenta będącego osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy odpłatnego udostępnienia nieruchomości lub oświadczenie o rozdzielności majątkowej;
- e. posiadanie minimum **3 letniego doświadczenia** w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze rekreacyjnym polegającej w szczególności na świadczeniu usług wypożyczania wózków transportowych dla dzieci lub świadczeniu innych podobnych usług ewentualnie dysponowanie osobą lub nie więcej niż dwoma osobami, która (które) minimum 3 lat prowadziła działalność wedle powyższego wymogu, przy czym osoba (osoby) taka będzie obowiązana do zarządzania świadczonymi w przedmiocie udostępnionego terenu usługami przez cały okres trwania umowy odpłatnego udostępnienia nieruchomości. W przypadku, gdy Operator nie będzie na etapie realizacji umowy spełniać warunku jak w zdaniu poprzednim to wyznaczy do zarządzania inną osobę (osoby) spełniającą warunki, o których mowa powyżej (co Operator udowodni za pomocą właściwych dokumentów).

Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie następujących dokumentów:

- a. oświadczenie o braku zobowiązań wobec osób trzecich, egzekwowanych w drodze postępowania egzekucyjnego, upadłościowego lub układowego oraz brak postanowienia o upadłości lub likwidacji Oferenta;

- b. oświadczenie, że Oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonych przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnianiu informacji gospodarczych;
- c. zaświadczenie z właściwego dla Oferenta Urzędu skarbowego, że nie zalega z należnościami publicznoprawnymi, wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed terminem składania ofert;
- d. zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, że Oferent nie zalega z opłatą składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed terminem składania ofert;
- e. informacji z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, zgodnie z wymogami postępowania w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- f. udokumentowane posiadanie minimum 3 (trzy) letniego doświadczenia w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze rekreacyjnym polegającej w szczególności świadczeniu usług wypożyczania wózków transportowych dla dzieci lub świadczenia innych podobnych usług na zasadach pkt 4e.
- g. w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki wraz ze wszystkimi zmianami;
- h. w przypadku Oferentów występujących wspólnie – umowę regulującą zasady współpracy uczestników postępowania składających ofertę wspólną.

5. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a. proponowana stała roczna opłata za udostępnienie nieruchomości,
- b. proponowana stawka % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu prowadzenia działalności o charakterze turystyczno-rekreacyjnym w postaci wypożyczalni wózków dla dzieci,

przy czym:

- stawka opłaty rocznej za udostępnienie nieruchomości nie może być niższa niż **30 000,00 zł. netto.**
- proponowana stawka % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu prowadzenia działalności o charakterze usługowo-rekreacyjnym w postaci wypożyczalni wózków nie może być niższa niż **12%.**

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
stała roczna opłata za udostępnienie nieruchomości	50%	50 pkt
stawka % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu prowadzenia działalności o charakterze turystyczno-rekreacyjnym w postaci wypożyczalni wózków	50%	50 pkt

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny:

Zasady oceny kryterium: **stawka roczna opłata za udostępnienie nieruchomości**

W kryterium tym oferta z najwyższą roczną stawką za udostępnienie otrzymuje: 50 punktów. Pozostałe oferty uzyskują liczbę punktów obliczone wg następującego wzoru:

$$(\text{stawka Oferenta: stawka oferty najwyższej}) \times 50$$

Zasady oceny kryterium: **stawka % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu prowadzenia działalności o charakterze turystyczno-rekreacyjnym w postaci wypożyczalni wózków.**

W kryterium tym oferta z najwyższą stawką % otrzymuje: 50 punktów. Pozostałe oferty uzyskują liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$(\% \text{ Oferenta: \% oferty najwyższej}) \times 50$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą ilość punktów, liczonych jako suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą ilość, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, której Oferent wykaże wyższą stawkę % od uzyskanego przychodu.

Oferta, która będzie odpowiadała wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą. Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę uprawniony będzie do zawarcia umowy najmu, z zastrzeżeniem, że Oferent związany jest z treścią złożonej oferty przez okres wskazany w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

Wybór Oferenta może się odbyć nawet wówczas, gdy wpłynęły tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki postępowania.

6. Sposób przygotowania oraz badania ofert:

1. Treść Oferty winna odpowiadać wymogom Zapytania ofertowego.
2. Formularz oferty wraz z wykazem doświadczenia (Tabela) stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem kopii dokumentów musi być potwierdzona przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania poprzez złożenie podpisu wraz z klauzulą „za zgodność” na zapisanej stronie kopii.
4. Oferta i załączniki powinny być złożone w języku polskim pod rygorem nieważności i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu.
5. Jeżeli Oferta bądź załączniki będą podpisane przez pełnomocnika Oferenta, to do Oferty należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, określające jego zakres oraz podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.
6. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były ze sobą trwale połączone oraz kolejno ponumerowane.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty pokrywa Oferent.
8. Każdy z Oferentów może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
10. Oferent w przedstawionej ofercie winien zaoferować każdorazowo cenę ryczałtową, kompletną, stałą i jednoznaczną. W ofercie należy podać wartość netto stawki czynszu najmu w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera wszelkie wymagane elementy dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
14. Oferta zostanie odrzucona, jeśli jej treść nie odpowiada treści bądź wymogom formalnym określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym, a Oferent wezwany w określonym przez Zamawiającego terminie nie udzieli wyjaśnień lub udzieli niewystarczających wyjaśnień, przy czym **w przypadku podania opłaty rocznej bądź stawki % od uzyskanego przychodu z naruszeniem wymogów określonych w Zapytaniu ofertowym, oferta ta podlega odrzuceniu bez dalszej analizy.**
15. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert, z możliwością wydłużenia o dalszych **30 dni** na pisemny wniosek Zamawiającego i jeżeli Oferent wyrazi na to zgodę. Brak zgody na wydłużenie terminu związania ofertą uznawane jest za rezygnację Oferenta.

16. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w konkursie.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście w siedzibie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego: ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk (sekretariat: 8.00 – 14.30).
2. Oferty nie będą zwracane.
3. Nie jest dopuszczalne dokonywanie zmian w ofertach już złożonych, jednakże Oferent może wycofać ofertę już złożoną i złożyć ofertę nową, jeżeli uczyni to przed upływem terminu o którym w ust. 5 poniżej.
4. Ofertę należy przesać lub złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta z dopiskiem „**Wybór Operatora wózków transportowych dla dzieci w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym**”.
5. Termin składania ofert do dnia **13 grudnia 2024 roku**.
6. Planowany termin rozpoczęcia działalności 01.05.2025 roku.
7. W przypadku ofert przesyłanych pocztą lub kurierem decyduje data wpływu do Zamawiającego.
8. Oferty złożone po terminie nie podlegają rozpatrywaniu oraz zwrotowi.

8. Odwołanie:

Zamawiający zastrzega możliwość odwołania postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

9. Wyłączenia od udziału w postępowaniu:

Zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z beneficjentem osobowo lub kapitałowo. W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Oferenta, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo oferentami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się podmioty o jakich stanowi przepis art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1497 ze zm.)

10. Warunki zawarcia Umowy.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni informację o wyniku postępowania na stronach internetowych: www.zoo.gda.pl.

W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Oferent zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu podpisania Umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

11. Przetwarzanie danych osobowych.

Gdański Ogród Zoologiczny oświadcza, że dane osobowe oferenta, będą przetwarzane przez Gdański Ogród Zoologiczny jako administratora danych osobowych. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U.2019.1781 z późn. zm.), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia Konkursu a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania Umowy, a następnie realizacji jej postanowień w odniesieniu do danych Oferenta.

Z administratorem można się kontaktować poprzez adres: e-mail zoo@zoo.gdansk.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora (Gdański Ogród Zoologiczny, ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zoo.gdansk.pl lub listownie na adres siedziby administratora.

Dane osobowe oferenta będą przetwarzane przez Gdański Ogród Zoologiczny przez okres trwania postępowania natomiast dane związane z realizacją umowy najmu będą przetwarzane przez czas obowiązywania umowy oraz wymagany po tym czasie przepisami prawa okres (w tym przez prawo podatkowe), a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.

Dane osobowe uczestnika konkursu oraz Operatora przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO (przetwarzanie w związku z podjęciem działań zmierzających do zawarcia umowy, przetwarzanie na podstawie umowy oraz na podstawie przepisów prawa). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania oraz zawarcia i wykonania umowy najmu.

Oferentowi a także innym osobą których dane osobowe są przetwarzane w związku z konkursem i realizacją umowy najmu, przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania danych, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Odbiorcami danych osobowych Oferenta mogą być:

- 1) Urząd Miejski w Gdańsku;
- 2) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;

- 3) podmioty świadczące na rzecz Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego usługi badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
- 4) operatorzy pocztowi i kurierzy;
- 5) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
- 6) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych Uczestnika konkursu na podstawie przepisów prawa;
- 7) wszyscy zainteresowani w zakresie w jakim przysługuje im prawo dostępu do informacji publicznej.

Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty podpisane oświadczenie (w oryginale) wymagane od Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z rozporządzenia Parlament Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z 04.05.2016, str. 1 zwane dalej „RODO”), z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Pytania oraz osoba uprawniona do kontaktu:

Uczestnicy postępowania mogą zwracać się o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego. Wszelkie pytania, wnioski muszą zostać przekazane pisemnie. Dopuszcza się możliwość przekazywania zapytań i wniosków za pośrednictwem: e-mail: mboczek@zoo.gda.pl

Pytania, które wpłyną wraz z odpowiedziami będą publikowane na stronie internetowej, na której umieszczono dokumenty postępowania.

Osoby uprawnione do kontaktu w godzinach: 08.00 -15.00 w dni robocze.

Magdalena Boczek: tel · +48 58 552 00 41 wew. 202, e-mail · mboczek@zoo.gda.pl

Jolanta Barton tel · +48 58 552 00 41 wew. 104, e-mail · jbarton@zoo.gda.pl

13. Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 Oznaczenie udostępnionej powierzchni – trasy zwiedzania oraz pawilon (wiata),
- Załącznik nr 2 Umowa udostępnienia nieruchomości,
- Załącznik nr 3 Formularz Oferty,
- Załącznik nr 4 Klauzula RODO.

Dyrektor Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego