

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2022

Gminy Miasta Gdańska – Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego z dnia 20 stycznia 2022 roku

dla zadania pod nazwą: „WYBÓR OPERATORA SPRZEDAŻY PAMIĄTEK”

**Zamawiający:** Gmina Miasta Gdańska NIP 583-00-11-969 ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, w imieniu której i na jej rzecz działa: Odbiorca/Płatnik: Gdański Ogród Zoologiczny, 80-328 Gdańsk ul. Karwieńska 3.

- I. **Przedmiot zamówienia** obejmuje najem przestrzeni Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego dla potrzeb prowadzenia działalności gospodarczej w postaci świadczenia usług handlu pamiątkami w obrębie powierzchni **60 m<sup>2</sup>** (szacunkowo: długość 12,24 m, szerokość 4,86 m) stanowiącej części działki nr 8/7, obręb 0005, KW GD1G/00050369/2, z możliwością rozszerzenia powierzchni najmu o dalsze, oznaczone przez Zamawiającego lokalizacje w obrębie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego na zasadach określonych w niniejszym Zapytaniu.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawierają następujące dokumenty:

- (1) Oznaczenie powierzchni najmu (rysunki oraz rzuty),
- (2) Umowa najmu.

stanowiące odpowiednio załącznik nr 1 – 2 do Zapytania Ofertowego.

Zamawiający zastrzega możliwość **rozszerzenia Przedmiotu zamówienia** poprzez zwiększenie powierzchni najmu (także w krótkotrwałym okresie większego natężenia osób odwiedzających Gdański Ogród Zoologiczny) dla potrzeb prowadzenia działalności handlowej w zakresie sprzedaży pamiątek. Dobór dalszych lokalizacji leży w gestii Zamawiającego. W przypadku

rozszerzenia Przedmiotu zamówienia, najem dodatkowej powierzchni odbywać się będzie na zasadach określonych niniejszym Zapytaniem Ofertowym.

## II. Ogólne warunki najmu.

Najemca we własnym zakresie i na własny koszt posadowi w obrębie Przedmiotu najmu **tymczasowy obiekt budowlany**, w którym oferowana będzie sprzedaż produktów pamiątkowych, przy czym podjęcie działalności nastąpi w terminie wyznaczonym przez Gdański Ogród Zoologiczny (nie krótszym, niż 30 dni od dnia zawarcia Umowy) z uwzględnieniem wszelkich obowiązujących przepisów prawa budowlanego, norm technicznych i zasad sztuki budowlanej, a także wytycznych Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego. W tym celu we własnym zakresie uzyska wszelkie wymagane prawem pozwolenia, zgody oraz uzgodnienia właściwych organów administracji publicznej, inspekcji i straży a także innych właściwych podmiotów.

Planowany termin wydania Przedmiotu najmu **I kwartał 2022 roku**.

Umowa najmu zostanie zawarta na **okres 3 (trzech) lat**.

W zakresie świadczonych usług, Najemca:

- 1) zapewni prowadzenie działalności handlowej co najmniej w dniach i godzinach otwarcia Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego dla odwiedzających,
- 2) będzie oferował wyłącznie produkty pamiątkowe dopuszczone do obrotu zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) zapewni, aby asortyment będący przedmiotem sprzedaży pozostawał spójny z koncepcją działalności i promocji Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, a także zaprezentowaną w ofercie koncepcją prowadzenia działalności handlowej,
- 4) uwzględni, iż każdy produkt/towar asortymentu sprzedawany przez Najemcę oznakowany logo Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego przed dopuszczeniem do obrotu/sprzedaży będzie wymagał akceptacji przedstawiciela GOZ,
- 5) uwzględni w proponowanym asortymencie prowadzone kampanie wizerunkowe oraz promocyjne Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego,
- 6) wprowadzi do obrotu produkty pamiątkowe rekomendowane przez Gdański Ogród Zoologiczny, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach na polecenie Zamawiającego wyłączy w trybie pilnym ze sprzedaży określoną część oferowanego asortymentu, zwłaszcza gdy produkty objęte sprzedażą, nie będą odpowiadały zaprezentowanej w ofercie koncepcji działalności handlowej, bądź ich sprzedaż pozostawać będzie w sprzeczności z celami statutowymi Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego
- 7) zapewni sprzedaż produktów pamiątkowych za pośrednictwem sklepu internetowego wedle zaprezentowanej w ofercie koncepcji prowadzenia działalności handlowej,

- 8) uwzględni działania pro- ekologiczne oraz czynnik społeczny w prowadzonej działalności gospodarczej,
- 9) nie będzie umieszczał w przestrzeni najmu sprzętu stwarzającego zagrożenie dla ludzi i mienia,
- 10) zapewni utrzymanie czystości oraz porządku również w bezpośrednim otoczeniu przedmiotu najmu.

Działalność prowadzona w przedmiocie Najmu powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Najemca zobowiązany jest do współpracy z Gdańskim Ogrodem Zoologicznym w zakresie realizowanych kampanii proekologicznych, pro - zwierzęcych oraz innych objętych celami statutowymi Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego.

Najemca obowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na proponowaną nazwę, pod jaką będzie prowadził działalność handlową w obrębie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego w postaci sprzedaży pamiątek oraz do uzgadniania wszelkiej identyfikacji graficznej i wizualnej przedsiębiorstwa w obrębie przedmiotu najmu, przy czym powinny być one spójne z koncepcją działalności Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego.

Projekt aranżacji wnętrz, dekoracje, kolor ścian i podobne elementy wystroju przestrzeni powinny być:

- 1) dostosowane do charakteru prowadzonej przez Gdański Ogród Zoologiczny działalności, a koncepcja wystroju i aranżacji wnętrza będzie podlegała każdorazowemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
- 2) uzgodniona z rzeczoznawcą ds. ppoż. oraz dostosowana do wymagań ppoż. w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym.

Najemca obowiązany jest przestrzegać wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących w obrębie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, w szczególności z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przepisów BHP, przepisów sanitarnych oraz wszystkich regulaminów.

Najemca zapewni, że w przedmiocie najmu przestrzegany będzie całkowity zakaz spożywania alkoholu oraz palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów.

Bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, a także jeśli to konieczne, pisemnej zgody odpowiednich organów administracji publicznej nie jest dozwolone:

- 1) umieszczanie jakichkolwiek oznaczeń, nazw, logotypów, reklam, szyldów, informacji identyfikacji podmiotów trzecich zarówno dostawców jak i klientów Najemcy,
- 2) prowadzenia jakiegokolwiek innej działalności gospodarczej aniżeli wynikająca z Zapytania ofertowego oraz Umowy najmu,
- 3) oferowanie asortymentu innego, aniżeli produkty pamiątkowe.

Nie jest dozwolone umieszczania treści dyskryminujących jakąkolwiek grupę osób, w szczególności ze względu na płeć, wyznawaną religię, narodowość, orientację seksualną.

Koszt posadowienia tymczasowego obiektu budowlanego oraz zakup niezbędnego do prowadzenia działalności wyposażenia pozostaje w wyłącznej gestii oraz na ryzyko Najemcy. Z zastrzeżeniem że muszą one spełniać wymogi przepisów prawa krajowego oraz prawa Unii Europejskiej dla danego rodzaju obiektów oraz odpowiednio dla wyposażenia, w szczególności zaś uwzględniać wymogi w zakresie ochrony przeciwpożarowej, w tym odporności na ogień oraz wymogi estetyczne, funkcjonalne oraz techniczne. Przyjęte rozwiązania nie mogą zakłócać funkcjonowania instalacji Zamawiającego oraz innych użytkowników Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, w szczególności instalacji i urządzeń ppoż.

Z tytułu najmu powierzchni dla potrzeb prowadzenia działalności handlowej w zakresie sprzedaży pamiątek, Najemca będzie ponosił miesięczny czynsz składający się stanowiący sumę następujących składowych:

- 1) stała stawka czynszu za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy najmu;
- 2) % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu handlu pamiątkami w obrębie przedmiotu najmu oraz ze wszelkiej sprzedaży na odległość realizowanej z przedmiotu najmu.

Najemca obowiązany jest do ponoszenia ciężaru publicznoprawnego w postaci **podatku od nieruchomości** od przedmiotu najmu zgodnie wymogami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.). W każdym roku trwania najmu, Najemca przedkładać będzie Gdańskiemu Ogrodowi Zoologicznemu kopię decyzji ustalającej kwotę podatku od nieruchomości dla najmowanej przestrzeni wraz z dowodem/dowodami uiszczenia płatności z tego tytułu.

**Czynsz nie obejmuje kosztów zużytych mediów.** Jeżeli Najemca korzystać będzie z mediów za pośrednictwem Wynajmującego, zobowiązany jest wówczas do ponoszenia kosztów ich zużycia (woda, energia elektryczna) wedle dokonywanych

pomiarów z podliczników. Rozliczeń zużytych mediów dokonuje Gdański Ogród Zoologiczny.

Najemca zapewni odbiór wytworzonych w ramach prowadzonej działalności, odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) oraz Uchwałą nr XVII/423/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości porządku na terenie miasta Gdańska oraz innymi aktami prawnym regulującymi zagospodarowanie odpadów. Najemca będzie gromadził wytworzone odpady jedynie w miejscu do tego przeznaczonym. Miejsce to ustalone zostanie z Zamawiającym. Najemca będzie zapobiegał wysypywaniu lub wylewaniu odpadów z pojemników na odpady.

Szczegółowe warunki najmu, w tym wymogi dotyczące zabezpieczenia, oraz ubezpieczenia najemcy zawiera **Umowa najmu** stanowiąca załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

Oferentem może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a także podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w Zapytaniu Ofertowym.

#### Wymogi wobec Oferentów:

- a. nieznajdowanie się w stanie upadłości lub likwidacji;
- b. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej umożliwiających uruchomienie działalności zgodnie z wymogami Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, nie mniejszej niż kwota **50.000 zł.** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100). Wymagana jest informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- c. niewystępowanie w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych prowadzonym w ramach Krajowego Rejestru Sądowego;
- d. w przypadku podatników podatku od towarów i usług, zarówno Oferent, jak i numer jego rachunku bankowego są wskazane w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy podatku od towarów i usług;

- e. w przypadku Oferenta będącego osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z Umowy najmu lub oświadczenie o rozdzielności majątkowej;
- f. posiadanie minimum **5 letniego doświadczenia w zakresie świadczenia usług sprzedaży pamiątek, w tym za pośrednictwem sklepu internetowego lub w ramach sprzedaży na odległość**, ewentualnie dysponowanie osobą lub nie więcej niż dwoma osobami, która (które) minimum 5 (pięć) lat prowadziła działalność wedle powyższych wymogów, przy czym osoba (osoby) taka będzie obowiązana do zarządzania świadczonymi w przedmiocie najmu usługami sprzedaży pamiątek przez cały okres trwania najmu. W przypadku, gdy Najemca nie będzie na etapie realizacji Umowy najmu spełniać warunku jak w zdaniu poprzednim to wyznaczy do zarządzania inną osobę (osoby) spełniającą warunki, o których mowa powyżej (co Najemca udowodni za pomocą właściwych dokumentów).

**Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie następujących dokumentów:**

- a. oświadczenia o braku zobowiązań wobec osób trzecich, egzekwowanych w drodze postępowania egzekucyjnego, upadłościowego lub układowego oraz brak postanowienia o upadłości lub likwidacji Oferenta;
- b. w przypadku Oferenta będącego osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z Umowy najmu lub oświadczenie o rozdzielności majątkowej;
- c. zaświadczenia z właściwego dla Oferenta Urzędu skarbowego, że nie zalega z podatkami, wystawione nie wcześniej niż 1 (jeden) miesiąc przed terminem składania ofert;
- d. zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, że Oferent nie zalega z opłatą składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 1 (jeden) miesiąc przed terminem składania ofert;
- e. udokumentowanego posiadania minimum 5 - letniego doświadczenia w zakresie świadczenia usług handlu pamiątkami przy uwzględnieniu wymogów określonych w Zapytaniu Ofertowym (pkt III f powyżej),
- f. informacji z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, zgodnie z wymogami postępowania w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

- g. parafowane przez Oferenta wzory umowy najmu i wszystkich załączników;
- h. w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki wraz ze wszystkimi zmianami;
- i. w przypadku Oferentów występujących wspólnie – umowę regulującą zasady współpracy uczestników postępowania składających ofertę wspólną.

Formularz Oferty oraz Wykaz doświadczenia Oferenta stanowią załączniki nr 3-4.

#### IV. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- (1) proponowana stała stawka czynszu najmu nie mniejsza niż 20,00 zł netto (słownie: dwadzieścia złotych, 00/100) za 1 m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej do prowadzenia działalności handlu pamiątkami za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy najmu;
- (2) proponowana stawka % (nie mniejsza niż 10%) od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu handlu pamiątkami w obrębie przedmiotu najmu oraz ze sprzedaży na odległość realizowanej z przedmiotu najmu,
- (3) koncepcja świadczenia usług handlowych w zakresie sprzedaży pamiątek.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
stawka czynszu najmu powierzchni użytkowej,	40%	40 pkt
stawka % od uzyskanego miesięcznego przychodu z handlu pamiątkami w obrębie przedmiotu najmu (oraz na odległość)	30%	30 pkt
koncepcja świadczenia usług handlowych w zakresie sprzedaży pamiątek	30%	30 pkt

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny:

Zasady oceny kryterium: **stawka czynszu najmu powierzchni użytkowej:**

W kryterium tym oferta z najwyższą stałą stawką czynszu najmu za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy najmu, nie mniejsza niż 20,00 zł. netto (słownie: dwadzieścia złotych) za 1 m<sup>2</sup> powierzchni otrzymuje: 40 punktów. Pozostałe oferty uzyskają liczbę punktów obliczone wg następującego wzoru:

$$(\text{stawka Oferenta: stawka oferty najwyższej}) \times 40$$

Zasady oceny kryterium: **stawka % od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu handlu pamiątkami.**

W kryterium tym oferta z najwyższą proponowaną stawką % (nie mniejszą niż 10 %) od uzyskanego miesięcznego przychodu z tytułu oferowanych pamiątek otrzymuje 30 punktów. Pozostałe oferty uzyskują liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$(\% \text{ Oferenta: \% oferty najwyższej}) \times 30$$

Zasady oceny kryterium **koncepcji świadczenia usług handlu pamiątkami.**

Oferty oceniane będą na podstawie przedstawionej koncepcji działalności handlowej, w szczególności przy uwzględnieniu jej spójności z koncepcją funkcjonowania Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego. Każda z osób wchodząca w skład Komisji Zamawiającego indywidualnie przydzieli punkty za koncepcję od 0 do 30 punktów. Przyznane przez poszczególne osoby wchodzące w skład Komisji Zamawiającego punkty zostaną do siebie dodane a następnie podzielone przez ilość osób biorących udział w ocenie (otrzymana ocena ulega zaokrągleniu do liczby całkowitej w górę – dla oceny po przecinku 0,50 i więcej oraz do liczby całkowitej w dół dla 0,49 i mniej).

Ocena w kryterium uzależniona jest w szczególności od:

- (1) opisu oraz wizualizacji tymczasowego obiektu budowlanego dla potrzeb działalności handlowej.
- (2) proponowanej oferty asortymentu objętego przedmiotem sprzedaży;

- (3) sposobu promocji Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego na skutek prowadzonej działalności gospodarczej,
- (4) zasad funkcjonowania sklepu internetowego oraz zasad sprzedaży na odległość,
- (5) proponowanych działań proekologicznych oraz czynnika społecznego w prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiocie najmu,
- (6) doświadczenia Oferenta w prowadzeniu działalności,
- (7) uwzględnienia w asortymencie produktów rekomendowanych przez Gdański Ogród Zoologiczny,

Wszystkie obliczenia proponowanych stawek będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Oferentowi w ocenie kryteriów wynosi 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą ilość punktów, liczonych jako suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą ilość, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, której Oferent wykaże większe doświadczenie w realizacji usług będących przedmiotem postępowania.

Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę uprawniony będzie do zawarcia umowy najmu, z zastrzeżeniem, że Oferent związany jest z treścią złożonej oferty przez okres wskazany w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

Oferty których stawka czynszu najmu (w tym stawka czynszu procentowego) jest niższe od progów minimalnych określonych w Zapytaniu ofertowym podlegają odrzuceniu.

Wybór oferenta może się odbyć nawet wówczas, gdy wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki postępowania.

#### **V. Sposób przygotowania oraz badania ofert:**

1. Treść oferty winna odpowiadać wymogom Zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć przy użyciu Formularza oraz Wykazu doświadczenia Oferenta (załączniki 3-4). Należy załączyć oświadczenie RODO (załącznik nr 5).
3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem kopii dokumentów musi być potwierdzona przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego

reprezentowania poprzez złożenie podpisu wraz z klauzulą „za zgodność” na zapisanej stronie kopii.

4. Oferta i załączniki powinny być złożone w języku polskim pod rygorem nieważności i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu.
5. Jeżeli oferta bądź załączniki będą podpisane przez pełnomocnika Oferenta, to do Oferty należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, określające jego zakres oraz podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.
6. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były ze sobą trwale połączone oraz kolejno ponumerowane.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty pokrywa Oferent.
8. Każdy z Oferentów może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
10. Oferent w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, stałą i jednoznaczną. W ofercie należy podać wartość netto stawki czynszu najmu w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Rozliczenie między Zamawiającym a Oferentem prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Oferta zostanie odrzucona, jeśli jej treść nie odpowiada treści bądź wymogom formalnym określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym, a oferent wezwany w określonym przez Zamawiającego terminie nie udzieli wyjaśnień lub udzieli niewystarczających wyjaśnień, przy czym **w przypadku podania stawki czynszu najmu, bądź stawki czynszu procentowego poniżej wymogów określonych w Zapytaniu ofertowym, oferta ta podlega odrzuceniu bez dalszej analizy.**
14. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert, z możliwością wydłużenia o dalszych **30 dni** na pisemny wniosek Zamawiającego i jeżeli Oferent wyrazi na to zgodę. Brak zgody na wydłużenie terminu związania ofertą uznawane jest za rezygnację Oferenta.
15. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

#### **VI. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście w siedzibie **Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego: ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk (sekretariat).**

2. Oferty nie będą zwracane.
3. Nie jest dopuszczalne dokonywanie zmian w ofertach już złożonych, jednakże Oferent może wycofać ofertę już złożoną i złożyć ofertę nową, jeżeli uczyni to przed upływem terminu o którym w ust. 5 poniżej.
4. Ofertę należy przesłać lub złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta z dopiskiem „**Zapytanie ofertowe Wybór Operatora sprzedaży pamiątek w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym**”.
5. Termin składania ofert do dnia **14.02.2021 roku, do godziny 12.00.**
6. Planowany termin rozstrzygnięcia postępowania luty/marzec 2022 roku
7. W przypadku ofert przesyłanych pocztą lub kurierem decyduje data wpływu do Zamawiającego.
8. Oferty złożone po terminie nie podlegają rozpatrywaniu oraz zwrotowi.

#### **VII. Wyłączenia od udziału w postępowaniu:**

Zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Oferenta, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo oferentami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

Skład Komisji Konkursowej określa Dyrektor Gdańskiego Ogródu Zoologicznego.

#### **VIII. Warunki zawarcia Umowy.**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni informację o wyniku postępowania na stronach internetowych: **www.zoo.gda.pl**

W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany oferent zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu podpisania Umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

#### **IX. Przetwarzanie danych osobowych.**

Gdański Ogród Zoologiczny oświadcza, że dane osobowe Oferenta, będą przetwarzane przez Gdański Ogród Zoologiczny jako administratora danych osobowych. Zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U.2019.1781 z późn. zm.), Rozporządzeniem

Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania Umowy najmu, a następnie realizacji jej przedmiotu w odniesieniu do danych Oferenta.

Z administratorem można się kontaktować poprzez adres: e-mail [zoo@zoo.gda.pl](mailto:zoo@zoo.gda.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora (Gdański Ogród Zoologiczny, ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@zoo.gda.pl](mailto:iod@zoo.gda.pl) lub listownie na adres siedziby administratora.

Dane osobowe Oferentów będą przetwarzane przez Gdański Ogród Zoologiczny przez okres trwania postępowania natomiast dane związane z realizacją Umowy najmu będą przetwarzane przez czas obowiązywania Umowy oraz wymagany po tym czasie przepisami prawa okres (w tym przez prawo podatkowe), a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.

Dane osobowe Oferentów oraz Najemcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO (przetwarzanie w związku z podjęciem działań zmierzających do zawarcia umowy, przetwarzanie na podstawie umowy oraz na podstawie przepisów prawa). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania oraz zawarcia i wykonania Umowy najmu. Oferentowi a także innym osobom, których dane osobowe są przetwarzane w związku z postępowaniem i realizacją Umowy najmu, przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania danych, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Odbiorcami danych osobowych Oferenta mogą być:

- 1) Urząd Miasta Gdańska i Gdańskie Centrum Usług Wspólnych;

- 2) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
- 3) podmioty świadczące na rzecz Gdańskiego Ogródu Zoologicznego usługi badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
- 4) operatorzy pocztowi i kurierzy;
- 5) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
- 6) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych Oferenta na podstawie przepisów prawa;
- 7) wszyscy zainteresowani w zakresie w jakim przysługuje im prawo dostępu do informacji publicznej.

Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty podpisane oświadczenie (w oryginale) wymagane od Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z rozporządzenia Parlament Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z 04.05.2016, str. 1 zwane dalej „RODO”), z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#### X. Pytania oraz osoby uprawnione do kontaktu:

Uczestnicy postępowania mogą zwracać się o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego. Wszelkie pytania, wnioski muszą zostać przekazane pisemnie. Dopuszcza się możliwość przekazywania zapytań i wniosków na adres e-mail: [esalach@zoo.gda.pl](mailto:esalach@zoo.gda.pl) oraz [ikrause@zoo.gda.pl](mailto:ikrause@zoo.gda.pl).

Pytania, które wpłyną wraz z odpowiedziami będą publikowane na stronie internetowej, na której umieszczono dokumenty związane z niniejszym Zapytaniem ofertowym.

Osoby uprawnione do kontaktu w godzinach: 08.00 -15.00 w dni robocze.

**EMILIA SALACH** tel. +48 58 552 00 41 wew. 199 | +48 693 813 032

adres: [esalach@zoo.gda.pl](mailto:esalach@zoo.gda.pl)

**IZABELA KRAUSE** +48 58 552 00 41 wew. 107 | +48 601 824 014

adres: [ikrause@zoo.gda.pl](mailto:ikrause@zoo.gda.pl)

#### **XI. Załączniki do Zapytania Ofertowego**

- Załącznik nr 1 Oznaczenie powierzchni najmu,
- Załącznik nr 2 Umowa najmu,
- Załącznik nr 3 Formularz oferty,
- Załącznik nr 4 Wykaz doświadczenia Oferenta,
- Załącznik nr 5 Klauzula RODO.